

8	Surel / e-mail	:	
9	Nomor Telepon / Handphone	:	
10	Alamat	a. Jalan/Kampung & RT/RW	:
		b. Kelurahan/Desa	:
		c. Kecamatan	:
		d. Kabupaten/Kota	:
		e. Provinsi	:
11	Keterangan Badan	a. Tinggi Badan (cm)	:
		b. Berat Badan (kg)	:
		c. Rambut	:
		d. Bentuk Muka	:
		e. Warna Kulit	:
		f. Ciri Khas	:
		g. Cacat Tubuh	:
12	Kegemaran (<i>Hobby</i>)	:	
*) Poin 2, 3, 4 Ditulis tangan dengan HURUF KAPITAL / BALOK dan Tinta Hitam			

II. KETERANGAN PERORANGAN

1. Pendidikan di dalam dan luar negeri

No.	Tingkat	Nama Sekolah / Perguruan Tinggi	Akreditasi	Tempat	STTB / Ijazah			Mendapatkan Gelar	
					Nomor	Tanggal	Pejabat Penanda Tangan	Depan	Belakang

2. Kursus/Latihan di dalam dan luar negeri

No.	Nama Kursus / Latihan	Lamanya		Nomor Sertifikat	Tempat	Institusi Penyelenggara
		Tanggal Mulai	Tanggal Selesai			

III. RIWAYAT PEKERJAAN

Riwayat Kepangkatan dan Golongan ruang penggajian (sebelum pengangkatan CPNS)

No.	Instansi / Perusahaan	Jabatan	Masa Kerja		Gaji Pokok (Rp)	Surat Keputusan / Pengangkatan			
			Tanggal Mulai	Tanggal Selesai		Nomor	Tanggal	Pejabat Penanda Tangan	

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

No.	Nama Bintang / Lencana Penghargaan	Surat Keputusan		Tahun Perolehan	Nama Negara / Instansi yang Memberikan
		Nomor	Tanggal		

V. RIWAYAT KELUARGA

1. Istri / Suami / Mantan Istri / Mantan Suami

No.	NIK	NIP ** (Bila CPNS / PNS / Pensiunan)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan / Posisi Jabatan	Perusahaan / Institusi	Status Perkawinan	Nomor Akte Nikah / Akte Cerai	Tanggal Menikah / Cerai / Meninggal	Status Hidup

2. Anak

No.	NIK	NIP ** (Bila CPNS / PNS / Pensiunan)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan / Posisi Jabatan	Perusahaan / Institusi	Status Hidup

3. Orang tua Kandung

	NIK	NIP ** (Bila CPNS / PNS / Pensiunan)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan / Posisi Jabatan	Perusahaan / Institusi	Status Hidup

4. Saudara Kandung

No.	NIK	NIP **) (Bila CPNS / PNS / Pensiunan)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan / Posisi Jabatan	Perusahaan / Institusi	Status Hidup

5. Ayah / Ibu Mertua

	NIK	NIP **) (Bila CPNS / PNS / Pensiunan)	Nama	Tempat, Tanggal Lahir	Pekerjaan / Posisi Jabatan	Perusahaan / Institusi	Status Hidup

VI. KETERANGAN ORGANISASI

No.	Nama Organisasi	Jabatan dalam Organisasi	Masa Kerja		Tempat	Nama Pemimpin Organisasi
			Tanggal Mulai	Tanggal Selesai		

VII. KETERANGAN LAIN-LAIN

No	Nama Keterangan	Surat Keterangan	
		Nomor	Tanggal

Demiikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah.

Tangerang,
Yang membuat,

Meterai
Rp 6.000

(.....)