



P E N G U M U M A N

NOMOR 810/030-BKPSDM/2022

T E N T A N G

**HASIL INTEGRASI SELEKSI KOMPETENSI DASAR (SKD)
DAN SELEKSI KOMPETENSI BIDANG (SKB)
SERTA PERSYARATAN PEMBERKASAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL PASCA MASA SANGGAH
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TANGERANG
TAHUN ANGGARAN 2021**

A. DASAR

Berpedoman kepada:

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2021 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil;
2. Surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 18256/B-KS.04.01/SD/K/2021 tanggal 17 Desember 2021 perihal Perubahan Jadwal Lanjutan Seleksi Penerimaan CPNS Tahun 2021;
3. Surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 18425.2/B-KS.04.03/SD/K/2021 tanggal 22 Desember 2021 perihal Penyampaian Hasil Integrasi Nilai SKD-SKB CPNS Tahun 2021.

B. HASIL KELULUSAN

Berdasarkan hasil verifikasi bersama ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2021 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Pasal 48 ayat (2) bahwa pengolahan hasil integrasi nilai SKD dan SKB dilakukan oleh Badan Kepegawaian Negara selaku Panitia Seleksi Nasional (Panselnas).
2. Bahwa Hasil Integrasi SKD dan SKB CPNS Pasca Masa Sanggah ini **tidak ada perubahan status kelulusan.**

3. Daftar Peserta yang dinyatakan lulus adalah sebagaimana tercantum dalam Pengumuman Sekretaris Daerah Kabupaten Tangerang selaku Ketua Panselda Penerimaan CASN TA 2021 Nomor 810/5422-BKPSDM/2021 tanggal 23 Desember 2021 tentang Hasil Integrasi Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tangerang Tahun Anggaran 2021
4. Jumlah peserta hasil integrasi SKD dan SKB, adalah sebagai berikut:
 - a. Peserta P/L : 742 Peserta;
 - b. Peserta P/L-1 : 7 Peserta;
 - c. Peserta P/L-2 : 32 Peserta;
 - d. Peserta TH : 17 Peserta; dan
 - e. Peserta TL : 1.162 Peserta.

Total Peserta yang dinyatakan lulus adalah sebanyak 781 (tujuh ratus delapan puluh satu) Peserta.

5. Uraian singkatan status Peserta sebagaimana tercantum dalam angka (3) di atas adalah sebagai berikut:

No	Status	Keterangan
1	P	Lulus SKD berdasarkan nilai ambang batas dan peringkat terbaik berdasarkan Keputusan Menpan RB No 1023 Tahun 2021.
2	L	Lulus seleksi CPNS.
3	L-1	Lulus seleksi CPNS setelah perpindahan formasi antara jenis formasi dalam jabatan/pendidikan yang sama.
4	L-2	Lulus seleksi CPNS setelah perpindahan formasi antara lokasi formasi dalam jabatan/pendidikan yang sama.
5	TL	Tidak lulus karena tidak masuk peringkat dalam formasi.
6	TH	Dinyatakan tidak hadir pada salah satu/beberapa/semua tahapan SKB yang disyaratkan instansi ataupun PANSELNAS.
7	TMS	Gugur dikarenakan tidak memenuhi syarat yang ditentukan oleh instansi.
8	TMS1	Gugur dikarenakan tidak memenuhi syarat pada salah satu/beberapa/semua tahapan SKB yang disyaratkan instansi ataupun PANSELNAS.
9	APS	Peserta yang mengajukan pengunduran diri.

C. PEMBERKASAN

1. Peserta yang telah dinyatakan lulus dan tidak mengundurkan diri **wajib** mengisi:
 - a. *google form* pada tautan <https://s.id/FormCPNSKabTng2021> dengan mencantumkan **nomor telepon yang terhubung dengan aplikasi Telegram** untuk dilakukan inventarisasi pada jejaring sosial resmi;
 - b. **melengkapi pemberkasan Dokumen ASLI dan Pengisian DRH secara elektronik melalui akun SSCASN** dengan pedoman dan/atau format sebagaimana tercantum dalam Lampiran Pengumuman ini pada **tanggal 7 sampai dengan 21 Januari 2022**
 - c. melakukan **pengkinian dokumen yang harus dilengkapi** pada masa pemberkasan dokumen dan pengisian DRH dimaksud.
2. Dokumen yang akan diunggah tersebut dipindai dengan menggunakan mesin pindai/*scanner* (bukan aplikasi pindai pada *handphone*) dari dokumen asli, utuh, tidak terpotong, dan terbaca dengan jelas serta diunggah pada kolom unggahan masing-masing dengan ukuran file yang ditentukan pada portal SSCASN.
3. Isian berkas diisi dengan benar, tidak dicoret atau terdapat tipe-ex. Apabila terdapat kekeliruan dalam pengisian dapat diganti dengan dokumen baru.
4. Ketentuan dokumen yang diunggah sesuai dengan yang dipersyaratkan.
5. Peserta wajib menaati tata cara pengisian, pengunggahan, dan penggabungan dokumen sesuai dengan ketentuan.
6. **Peserta yang tidak melakukan pemberkasan pada waktu yang ditentukan dianggap mengundurkan diri.**
7. Bagi Peserta yang telah dinyatakan lulus seleksi namun mengundurkan diri **wajib membuat surat pengunduran diri** yang ditandatangani di atas materai Rp10.000,00 pada akun SSCASN dengan tata cara sebagai berikut:
 - a. *Log in* pada akun SSCASN
 - b. Pilih: “Tidak, Saya ingin mengundurkan diri.”
 - c. Peserta mengunggah surat pengunduran dirinya.

D. DOKUMEN YANG DIUNGGAH

Dokumen yang diunggah pada SSCASN dengan ukuran *file* sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN adalah sebagai berikut:

1. Surat Lamaran yang ditujukan kepada Bupati Tangerang yang ditandatangani di atas materai Rp10.000,00, diketik dengan menggunakan komputer sesuai format terlampir.
2. Pas foto terbaru berukuran 4x6 dengan latar belakang warna merah dengan ketentuan:
 - a. Pria menggunakan kemeja Panjang warna putih dan berdasi hitam
 - b. Wanita menggunakan kemeja panjang warna putih dan berdasi kupu-kupu warna hitam dengan uraian:
 - wanita berkerudung menggunakan kerudung warna putih;
 - wanita tidak berkerudung rambut diikat rapi tidak menutupi telinga.
3. Ijazah Asli sesuai dengan kualifikasi Pendidikan pada formasi yang dilamar;
4. Transkrip Nilai Asli sesuai dengan kualifikasi Pendidikan pada formasi yang dilamar;
5. Daftar Riwayat Hidup (DRH), dengan ketentuan:
 - a. ditandatangani di atas materai Rp10.000,00 yang formulir isian sudah terpasang pas foto sesuai input data pada portal SSCASN
 - b. dicetak berwarna pada kertas berukuran A4
 - c. mengisi kolom yang bertanda bintang dengan ditulis tangan menggunakan pulpen warna hitam dan huruf kapital
 - d. tidak mengubah atau meyunting dokumen lainnya yang tercantum dalam DRH dengan menggunakan alat penyunting PDF.
6. Surat Pernyataan yang terdiri dari:
 - a. Surat Pernyataan 5 (lima) komitmen yang ditandatangani di atas materai Rp10.000,00 diketik dengan menggunakan komputer sesuai format terlampir.
 - b. Surat pernyataan bersedia tidak akan mengajukan permohonan pindah tugas diketik dengan menggunakan komputer sesuai format terlampir.

Surat Pernyataan sebagaimana tercantum dalam huruf (a) dan huruf (b) digabung menjadi satu *file* secara berturut-turut.

7. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia minimal setingkat Kepolisian Resor dengan keterangan **Persyaratan Pemberkasan CPNS Formasi Tahun 2021**.
8. Surat keterangan sehat jasmani dari Dokter Pemerintah atau Dokter yang bertugas pada Rumah Sakit Pemerintah dengan keterangan **Persyaratan Pemberkasan CPNS Formasi Tahun 2021**.
9. Surat keterangan sehat rohani dari Dokter Pemerintah atau Dokter yang bertugas pada Rumah Sakit Pemerintah dengan keterangan **Persyaratan Pemberkasan CPNS Formasi Tahun 2021**.
10. Surat keterangan tidak mengonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika/prekursor, dan zat adiktif lainnya yang ditandatangani oleh Dokter Pemerintah atau dokter yang bertugas pada Rumah Sakit Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud dengan keterangan **Persyaratan Pemberkasan CPNS Formasi Tahun 2021**.

B. KETENTUAN LAIN

1. Informasi lainnya berkaitan dengan Penerimaan Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Tangerang Tahun 2021 disampaikan melalui:
 - a. Telepon : 0812-8788-8180 (Hanya Pesan dan *Whatsapp*)
 - b. Instagram : @bkpsdm.tangkab
 - c. Website : <https://tangerangkab.go.id/>.
 - d. E-mail : bkpsdm@tangerangkab.go.id/.
2. Selain informasi yang didapatkan dari jejaring sebagaimana tercantum dalam poin (1), Peserta yang melakukan pemberkasan dapat menyampaikan atau berkonsultasi ke Bidang Perencanaan Aparatur pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tangerang dengan alamat Komplek Pemerintahan Kabupaten Tangerang, Jl. KH Sarbini Nomor 3, Kelurahan Kadu Agung, Kecamatan Tigaraksa, Kabupaten Tangerang pada hari dan jam kerja.
3. Kelalaian Pelamar dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab pelamar.

4. Keputusan Panitia Seleksi Daerah Penerimaan Pegawai ASN Tahun 2021 bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.
5. Penyelenggaraan Seleksi Penerimaan Pegawai ASN Tahun 2021 **tidak dipungut biaya**.
6. Peserta berhati-hati atas segala bentuk penipuan, menjanjikan diberi kemudahan/kelulusan dengan sejumlah nominal uang atau barang, dan/atau berita yang belum jelas kebenarannya (*hoax*).
7. Ketentuan lain yang belum tercantum dalam Pengumuman ini, akan disampaikan kemudian.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan menjadi perhatian.

Dikeluarkan di : TIGARAKSA
Pada Tanggal : 4 Januari 2022

SEKRETARIS DAERAH
SEBAGAI KETUA PANITIA
SELEKSI DAERAH PENERIMAAN CASN
KABUPATEN TANGERANG



Drs. H. MOCH. MAESYAL RASYID, M.Si
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 19650517 198603 1 014

LAMPIRAN

Pengumuman Nomor 810/030-BKPSDM/2022

Tanggal 4 Januari 2022

**TABEL RINCIAN PERSYARATAN PEMBERKASAN CPNS YANG TELAH DINYATAKAN LULUS
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TANGERANG
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	JENIS DOKUMEN	URAIAN KETENTUAN	UKURAN FILE
1	Surat Lamaran ditunjukkan Kepada Bupati Tangerang	Format terlampir, diisi dengan lengkap yang diketik menggunakan komputer sesuai <u>penjelasan terlampir</u> Ditandatangani di atas materai Rp10.000,- Titimangsa sesuai dengan domisili saat ini dan tanggal rentang tanggal 7-21 Januari 2022 Surat Lamaran yang lama diperbaharui dengan format Surat Lamaran yang baru Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>) Apabila dokumen yang ada lebih dari satu halaman, dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN
2	Pas Foto Terbaru	Pria menggunakan atasan kemeja putih panjang tidak bercorak dan berdasi warna hitam Wanita menggunakan atasan kemeja putih panjang tidak bercorak dan berdasi kupu-puku warna hitam Wanita berkerudung menggunakan kerudung putih, wanita tidak berkerudung tidak menutupi telinga Tidak menggunakan jas Latar belakang (<i>background</i>) berwarna merah Berukuran 4x6	Bentuk dan ukuran <i>file</i> sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN
3	Asli Ijazah Pendidikan	Ijazah sesuai dengan formasi yang dilamar, tidak boleh melampirkan Ijazah yang melebihi dari formasi yang dilamar Ijazah yang dipindai harus berwarna sesuai dengan aslinya, bila ijazah hilang rusak berat/hilang dapat melampirkan Surat Keterangan Pengganti Ijazah yang ditandatangani oleh Pejabat yang Berwenang Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>) Apabila dokumen yang ada lebih dari satu halaman, dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN

NO	JENIS DOKUMEN	URAIAN KETENTUAN	UKURAN FILE
4	Asli Transkrip Nilai Pendidikan	<p>Transkrip Nilai sesuai dengan formasi yang dilamar, tidak boleh melampirkan Transkrip Nilai yang melebihi dari formasi yang dilamar</p> <p>Transkrip Nilai yang dipindai harus berwarna sesuai dengan aslinya, bila Transkrip Nilai hilang rusak berat/hilang dapat melampirkan Surat Keterangan Pengganti Ijazah yang ditandatangani oleh Pejabat yang Berwenang</p> <p>Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>)</p> <p>Apabila dokumen yang ada lebih dari satu halaman, dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)</p>	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN
5	Daftar Riwayat Hidup (DRH)	<p>Dapat diunduh pada akun SSCASN masing-masing</p> <p>Dicetak dan ditulis tangan huruf balok tinta hitam pada kolom nama, tempat lahir dan tanggal lahir</p> <p>Ditandatangani di atas materai Rp10.000,-</p> <p>Titimangsa sesuai dengan domisili saat ini dan tanggal rentang tanggal 7-21 Januari 2022</p> <p>Dicetak dengan menggunakan kertas HVS A4 dengan tinta berwarna</p> <p>Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>)</p> <p>Apabila dokumen yang ada lebih dari satu halaman, dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)</p>	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN
6	Surat Pernyataan 5 (lima) komitmen sesuai anak lampiran peraturan Kepala BKN Nomor 1 Tahun 2019	<p>Format terlampir, diisi dengan lengkap yang diketik menggunakan komputer sesuai penjelasan terlampir</p> <p>Ditandatangani di atas materai Rp10.000,-</p> <p>Titimangsa sesuai dengan domisili saat ini dan tanggal rentang tanggal 7-21 Januari 2022</p> <p>Surat Pernyataan yang lama diperbaharui dengan format Surat Pernyataan yang baru</p> <p>Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>)</p> <p>Apabila dokumen yang ada lebih dari satu halaman, dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)</p>	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN
7	Surat Pernyataan bersedia tidak akan mengajukan permohonan pindah tugas	<p>Format terlampir, diisi dengan lengkap yang diketik menggunakan komputer sesuai penjelasan terlampir</p> <p>Ditandatangani di atas materai Rp10.000,-</p> <p>Titimangsa sesuai dengan domisili saat ini dan tanggal rentang tanggal 7-21 Januari 2022</p>	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN

NO	JENIS DOKUMEN	URAIAN KETENTUAN	UKURAN FILE
		<p>Surat Pernyataan yang lama diperbaharui dengan format Surat Pernyataan yang baru</p> <p>Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>)</p> <p>Dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> dengan Surat Pernyataan 5 (lima) komitmen sesuai anak lampiran peraturan Kepala BKN Nomor 1 Tahun 2019</p>	
8	Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang diterbitkan oleh Kepolisian Negara Republik Indonesia	<p>Keterangan pada SKCK : Persyaratan Pemberkasan CPNS Formasi Tahun 2021.</p> <p>Diterbitkan dari minimal setingkat Kepolisian Resor (Polres)</p> <p>Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>)</p> <p>Apabila dokumen yang ada lebih dari satu halaman, dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)</p>	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN
9	Surat keterangan sehat jasmani dan surat keterangan sehat rohani	<p>Ditandatangani oleh Dokter pada Rumah Sakit Pemerintah</p> <p>Keterangan pada Surat Keterangan : Persyaratan Pemberkasan CPNS Formasi Tahun 2021.</p> <p>Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>)</p> <p>Dokumen Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Surat Keterangan Sehat Rohani digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)</p> <p>Pengisian Nama Dokter Penguji dan Surat Keterangan pada akun SSCASN, apabila terdapat lebih dari satu surat maka ditulis kedua-duanya dengan dipisah menggunakan tanda garis miring (/)</p>	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN
10	Surat Keterangan Tidak Mengonsumsi/ Menggunakan Narkotika, Psikotropika/ prekursor dan zat adiktif lainnya	<p>Ditandatangani oleh Dokter Pemerintah atau dokter yang bertugas pada Rumah Sakit Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud</p> <p>Keterangan pada Surat Keterangan : Persyaratan Pemberkasan CPNS Formasi Tahun 2021.</p> <p>Pindai menggunakan alat pindai yang baik, tidak terpotong, tidak miring, dan harus terbaca dengan jelas (tidak menggunakan alat pindai dari <i>handphone</i>)</p> <p>Apabila dokumen yang ada lebih dari satu halaman, dokumen tersebut digabung menjadi satu <i>file</i> (harus lengkap)</p>	Sesuai dengan ketentuan minimal dan maksimal yang ditentukan pada portal SSCASN

....., Januari 2022 (1)

Yth. Bupati Tangerang

Kantor Bupati Tangerang
Jalan H. Somawinata No. 1
di -
Tigaraksa

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	(2)
Tempat, Tanggal Lahir	:	(3)
Jenis Kelamin	:	Laki-laki/Perempuan (4)
Jenjang Pendidikan	:	D-III/D-IV/S-1/Profesi/Spesialis (5)
Program Studi	:	(6)
Perguruan Tinggi	:	(7)
Formasi yang Dilamar	:	(8)
Unit Kerja Formasi	:	(9)
Jenis Pegawai	:	CPNS (10)
Nomor Telepon	:	(11)
Alamat	:	(12)

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tangerang Tahun Anggaran 2021. Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan melalui portal SSCASN BKN hal-hal sebagai berikut:

1. Scan berwarna asli Ijazah Perguruan Tinggi sesuai kualifikasi pendidikan pada formasi yang dilamar;
2. Scan berwarna asli Transkrip nilai akademik;
3. Pas foto *close up* terbaru berwarna, tampak depan, dan berlatar belakang merah ukuran 4x6;
4. Surat Pernyataan yang ditandatangani diatas materai Rp.10.000,- sesuai format;
5. Scan asli KTP elektronik/Tanda Bukti Perekaman; (13)
6. Surat Tanda Register; (14)
7. Surat Keterangan tingkat disabilitas; (15)
8. Persyaratan lainnya yang ditetapkan.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang Saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data dan dokumen yang tidak benar, maka Saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan Saya pada Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tangerang Tahun Anggaran 2021. Atas perhatiannya Saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

(16)

(17)

Petunjuk Pengisian Surat Lamaran

NO	URAIAN
1	Tempat dan tanggal lamaran dibuat
2	Nama Lengkap menggunakan huruf KAPITAL dan gelar sesuai ijazah
3	Tempat lahir yang digunakan setingkat Kabupaten/Kota (tidak mencantumkan nama kampung/desa/kelurahan/kecamatan atau nama sebutan lain sejenisnya)
4	Pilih salah satu yang sesuai, hapus jika tidak diperlukan
5	Pilih salah satu yang sesuai, hapus jika tidak diperlukan
6	Program Studi sesuai kualifikasi pendidikan pada formasi yang dilamar
7	Perguruan Tinggi
8	Sesuai Formasi yang dilamar
9	Sesuai Unit Kerja Formasi yang dilamar
10	Pilih salah satu yang sesuai
11	Nomor Telepon yang terhubung dengan aplikasi <i>whatsapp</i> dan <i>telegram</i>
12	Alamat tempat tinggal saat ini
13	Pilih salah satu yang sesuai, hapus salah satu
14	Bagi pelamar tenaga kesehatan jika dipersyaratkan, hapus jika tidak diperlukan
15	Bagi pelamar formasi khusus disabilitas, hapus jika tidak diperlukan
16	Ditandatangani di atas materai Rp.10.000,- menggunakan pulpen tinta warna hitam
17	Nama Lengkap menggunakan huruf KAPITAL dan gelar sesuai ijazah

Catatan Tambahan:

1. Hapus Nomor dalam tanda kurung (nomor panduan) dalam Surat Lamaran sebelum dicetak.
2. Halaman **Petunjuk Pengisian Surat Lamaran** ini tidak dicetak.

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK AKAN MENGAJUKAN PINDAH TUGAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	(1)
Tempat, Tanggal Lahir	:	(2)
Agama	:	(3)
No. Telepon	:	(4)
Alamat	:	(5)

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya bersedia mengabdikan dan tidak akan mengajukan pindah dengan alasan apapun paling singkat 10 (sepuluh) tahun terhitung mulai tanggal pengangkatan sebagai Pegawai Negeri Sipil pada **Pemerintah Kabupaten Tangerang**.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Tangerang, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....,..... Januari 2022 (6)
Yang Membuat Pernyataan,

(7)

(8)

**PETUNJUK PENGISIAN SURAT PERNYATAAN
TIDAK AKAN MENGAJUKAN PINDAH TUGAS**

NO	URAIAN
1	Nama Lengkap dan gelar sesuai ijazah dan menggunakan huruf KAPITAL
2	Tempat lahir yang digunakan setingkat Kabupaten/Kota (tidak mencantumkan nama kampung/desa/kelurahan/kecamatan atau nama sebutan lain sejenisnya)
3	Cantumkan agama Pelamar
4	Cantumkan nomor telepon Pelamar yang aktif dan tersambung dengan aplikasi <i>whatsapp</i> dan <i>telegram</i>
5	Alamat tempat tinggal saat ini
6	Tempat dan tanggal Pernyataan dibuat
7	Ditandatangani di atas materai Rp10.000,- menggunakan pena tinta warna hitam
8	Nama Lengkap dan gelar sesuai ijazah dan menggunakan huruf KAPITAL

Catatan Tambahan:

1. Hapus Nomor dalam tanda kurung (nomor panduan) dalam Surat Lamaran sebelum dicetak.
2. Halaman **Petunjuk Pengisian Surat Pernyataan Tidak Mengajukan Pindah Tugas** ini tidak dicetak.

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	(1)
Tempat, Tanggal Lahir	:	(2)
Agama	:	(3)
No. Telepon	:	(4)
Alamat	:	(5)

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....,..... Januari 2022 (6)

Yang Membuat Pernyataan,

(7)

(8)

PETUNJUK PENGISIAN SURAT PERNYATAAN

NO	URAIAN
1	Nama Lengkap dan gelar sesuai ijazah dan menggunakan huruf KAPITAL
2	Tempat lahir yang digunakan setingkat Kabupaten/Kota (tidak mencantumkan nama kampung/desa/kelurahan/kecamatan atau nama sebutan lain sejenisnya)
3	Cantumkan agama Pelamar
4	Cantumkan nomor telepon Pelamar yang aktif dan tersambung dengan aplikasi <i>whatsapp</i> dan <i>telegram</i>
5	Alamat tempat tinggal saat ini
6	Tempat dan tanggal Pernyataan dibuat
7	Ditandatangani di atas materai Rp10.000,- menggunakan pena tinta warna hitam
8	Nama Lengkap dan gelar sesuai ijazah dan menggunakan huruf KAPITAL

Catatan Tambahan:

1. Hapus Nomor dalam tanda kurung (nomor panduan) dalam Surat Lamaran sebelum dicetak.
2. Halaman **Petunjuk Pengisian Surat Pernyataan** ini tidak dicetak.